



Gesundheitsdepartement Kanton Basel-Stadt
Bereich Gesundheitsversorgung
Abteilung Langzeitpflege
Gerbergasse 13 / Postfach 564
4001 Basel

SPITEX: Gesuch um die Erteilung einer Berufsausübungsbewilligung als fachlich selbständig tätige Pflegefachperson im Kanton Basel-Stadt

1. Angaben zur Gesuchstellerin / zum Gesuchsteller

Korrespondenz-Adresse: Strasse, Nr. PLZ, Ort	
Telefon	
Mobile	
E- Mail	
Internet / Homepage (wenn vorhanden)	
Geplanter Zeitpunkt der Tätigkeits- oder Betriebsaufnahme	
Berufshaftpflichtversicherung (Name, Adresse)	

1.1 Angaben zur Pflegefachperson

Name, Vorname			
Geschlecht	<input type="checkbox"/> weiblich	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> männlich
Geburtsdatum			
Bürger- bzw. Geburtsort			
Nationalität			
Beschäftigungsgrad	%		
Erreichbarkeit (Zeitfenster für Kunden)			

2. Spitex-Angebot

2.1 Spezifische Angaben zum Spitex-Angebot

Angaben zu vorhandenen Räumlichkeiten und Infrastruktur.

☞ Bitte links ankreuzen und im rechten Feld kurz umschreiben.

Arbeitsplatz / Räumlichkeiten (Anlauf- Koordinationsstelle)	
<input type="checkbox"/>	Büro
<input type="checkbox"/>	EDV
<input type="checkbox"/>	Sitzungszimmer
<input type="checkbox"/>	Lagerung von Dokumenten

Berufsausrüstung	
<input type="checkbox"/>	Fahrzeug
<input type="checkbox"/>	Berufskleidung
<input type="checkbox"/>	Händedesinfektionsmittel

Verwaltung / Administration	
<input type="checkbox"/>	Selbständige Buchführung
<input type="checkbox"/>	Treuhänderin / Treuhänder (Name, Adresse)

2.2 Spitex-Konzept und Stellenplan

Aus dem Konzept müssen die fachlichen Zielsetzungen hervorgehen.

Zu nachfolgend aufgeführten Themen werden präzise Aussagen / Angaben erwartet.

☞ Bitte links ankreuzen und im rechten Feld kurz umschreiben.

Fachliche Zielsetzung (Leitbild)	
<input type="checkbox"/>	Darlegung des Leistungsangebotes
<input type="checkbox"/>	Definition der Zielgruppe von Kunden
<input type="checkbox"/>	Zusammenarbeit mit anderen Diensten

Erreichbarkeit / Weiterbildung	
<input type="checkbox"/>	Öffnungs- und Einsatzzeiten
<input type="checkbox"/>	Weiterbildungsplan

Konzeptionelle Grundlagen	
<input type="checkbox"/>	Pflege
<input type="checkbox"/>	Hygiene
<input type="checkbox"/>	Sicherstellung des Datenschutzes

3. Qualitätssicherung

Für die Erfüllung der Qualitätsvorgaben gemäss Art. 8 Krankenpflege-Leistungsverordnung (KLV), muss ein angemessenes Qualitätssicherungssystem installiert und nachweislich angewendet werden. Dieses muss den nachfolgend aufgeführten Anforderungen genügen.

☞ Bitte links ankreuzen und im rechten Feld kurz umschreiben.

Dokumentation / Kundeninformation	
<input type="checkbox"/>	Bedarfsabklärungsinstrument (RAI Home Care oder gleichwertig)
<input type="checkbox"/>	Zeiterfassungsinstrument
<input type="checkbox"/>	System zur Dokumentation des Pflegeprozesses
<input type="checkbox"/>	Aktuelles Tarifblatt, inkl. kantonales Merkblatt zur Pflegefinanzierung
<input type="checkbox"/>	Datenschutz
<input type="checkbox"/>	Vertragsverhältnis
<input type="checkbox"/>	Schweigepflicht

4. Urkunden / Beilagen

☞ Bitte ankreuzen, welche Beilagen mit dem Gesuch eingereicht werden.

4.1 Urkunden zur Pflegefachperson

<input type="checkbox"/>	Auszug aus dem schweizerischen Strafregister, nicht älter als sechs Monate. Ist die Gesuchstellerin oder der Gesuchsteller noch nicht während zehn Jahren in der Schweiz wohnhaft, so ist zusätzlich ein entsprechender Strafregisterauszug (Führungszeugnis) des ehemaligen Wohnsitzes (Original) beizubringen
<input type="checkbox"/>	Berufsabschlüsse, welche im Ausland erworben wurden sowie für Berufsabschlüsse nach altrechtlichen Standards ist die Anerkennung der zuständigen Behörde (SRK) beizubringen
<input type="checkbox"/>	Eidgenössisches Diplom in Gesundheits- und Krankenpflege / Tertiärabschluss mind. HF*
<input type="checkbox"/>	Nachweis der Absolvierung der erforderlichen praktischen unselbständigen Tätigkeit nach Ausbildungsabschluss (mindestens zwei Jahre)
<input type="checkbox"/>	Nachweise / Zertifikate der fachspezifischen Aus- und Weiterbildungen

* Ausländerinnen / Ausländer

<input type="checkbox"/>	Aufenthalts- Niederlassungs- oder Grenzgängerbewilligung, welche zur Ausübung der Erwerbstätigkeit berechtigt
<input type="checkbox"/>	Ausländisches Diplom
<input type="checkbox"/>	Nachweis über genügende Kenntnisse der deutschen Sprache
<input type="checkbox"/>	Urkunden, welche nicht in deutscher Sprache abgefasst wurden, ist eine deutsche Übersetzung beizulegen

4.2 Beilagen zur Berufsausübungsbewilligung

<input type="checkbox"/>	Spitex-Konzept
<input type="checkbox"/>	Nachweis einer Haftpflichtversicherung
<input type="checkbox"/>	Unbedenklichkeitsbescheinigung (vom Bewilligungskanton) → nur nötig, wenn bereits in einem anderen Kanton eine Berufsausübungsbewilligung erteilt wurde!

5. Vollständigkeit der Angaben / Unterschrift

Die unterzeichnende Person bestätigt mit ihrer Unterschrift, dass sie von den Merkblättern¹ Kenntnis genommen hat und die oben aufgeführten Angaben und eingereichten Unterlagen vollständig sowie korrekt sind und der Wahrheit entsprechen.

Ort und Datum

Unterschrift

1

- Merkblatt zur Pflegefinanzierung
- Merkblatt zum Gesuch um die Erteilung einer Betriebsbewilligung zur Führung einer Spitex-Organisation / einer Berufsausübungsbewilligung als fachlich selbständig tätige Pflegefachperson im Kanton Basel-Stadt

Informationen zum weiteren Vorgehen
Die Gesuchbearbeitung dauert in der Regel vier Arbeitswochen. Die Rechnungsstellung ergeht an die angegebene Korrespondenzadresse der Gesuchstellerin / des Gesuchstellers. Die Bewilligung wird Ihnen postalisch zugestellt.